



PRIVACY STATEMENT DÅSKA OPLEIDINGEN B.V.

Allereerst DÅSKA Opleidingen b.v. doet niet gek met u persoonsgegevens en zal deze al helemaal niet verkopen. Wij behandelen verkregen persoonsgegevens vertrouwelijk. De verwerking van deze gegevens gebeurt in overeenstemming met de eisen uit de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Vanaf 25 mei 2018 in overeenstemming met de AVG (voor die tijd zal deze verklaring vernieuwd worden)

DÅSKA Opleidingen b.v. is een organisatieadviesbureau, dat naast het uitvoeren van adviesprojecten voor organisaties, ook opleidingen en trainingen verzorgt, afgestudeerden begeleidt en waar u readers kunt bestellen.

Bij DÅSKA Opleidingen b.v. verwerken we persoonsgegevens om onze dienstverlening uit te kunnen oefenen. Deze persoonsgegevens deelt u zelf met ons of hebben wij gekregen van een organisatie in het kader van onze dienstverlening. Zonder het verwerken van persoonsgegevens kan DÅSKA Opleidingen b.v. geen dienstverlening aan haar opdrachtgevers bieden. DÅSKA Opleidingen b.v. voldoet daarbij aan de geldende privacy wetgeving.

DÅSKA Opleidingen b.v. is zich ervan bewust dat het verwerken van privacy gevoelige informatie invloed op u kan hebben. U moet er dus op vertrouwen dat DÅSKA Opleidingen b.v. zorgvuldig omgaat met uw persoonsgegevens. DÅSKA Opleidingen b.v. zorgt bij het uitvoeren van al haar bedrijfsactiviteiten de grootst mogelijke aandacht aan uw privacy wordt besteed.

Om u duidelijkheid te geven over de persoonsgegevens die wij van u verwerken, kunt u de directie via info@daska.nl benaderen die u helpt om uw rechten uit te oefenen.

Dit privacy statement heeft betrekking op de persoonsgegevens die door DÅSKA Opleidingen b.v. als verwerkingsverantwoordelijke worden verzameld. Hoe wij uw gegevens verzamelen, waarvoor wij ze gebruiken en hoe wij omgaan met uw gegevens en uw privacy, leest u in dit privacy statement.

Welke (persoons)gegevens verwerkt DÅSKA Opleidingen?

De categorieën van persoonsgegevens die wij verwerken zijn afhankelijk van de dienst of product die wij leveren en staan vermeld in het gegevensverwerkingsregister.

Ter ondersteuning van onze dienstverlening, maakt DÅSKA Opleidingen b.v. gebruik van derde partijen in de rol van verwerker. Met deze verwerkers heeft DÅSKA Opleidingen b.v. verwerkersovereenkomsten gesloten waarin onder andere de door verwerkers te nemen beveiligingsmaatregelen met betrekking tot persoonsgegevens zijn opgenomen.

In dit privacy statement informeren wij u over de wijze waarop Daska als verwerkingsverantwoordelijke met uw persoonsgegevens omgaat.

Cookies

Voor een zo goed mogelijke werking van onze website worden cookies gebruikt. In deze verklaring leggen wij u graag uit wat cookies zijn, welke cookies we gebruiken en waar deze cookies voor dienen.

Wat zijn cookies?

Een cookie is een klein bestandje dat door deze website wordt meegestuurd en door uw browser op de harde schijf van je computer wordt geplaatst. De informatie die in de cookie is opgeslagen kan weer naar deze website teruggestuurd worden, wanneer u deze opnieuw bezoekt.

Google Analytics

Omdat we graag willen weten hoe onze bezoekers de website gebruiken, zodat we het gebruik van de website kunnen optimaliseren, gebruiken we Google Analytics. Via deze website worden er daarom cookies van Google geplaatst. De informatie die hiermee wordt verkregen analyseert Google voor ons. De informatie wordt zo goed mogelijk geanonimiseerd. Wij kunnen u niet persoonlijk herleiden. Google zal de verkregen informatie enkel met derden delen wanneer zij hiertoe wettelijk verplicht worden of voor zover derden deze informatie namens Google verwerken. Wij hebben Google geen toestemming gegeven de verkregen informatie te gebruiken voor andere Google diensten. Google is een Amerikaans bedrijf. De verzamelde informatie wordt op servers opgeslagen. Google conformeert zich aan de EU-US Privacy Shield principes.

Uitschakelen en verwijderen

Wilt u cookies uitschakelen of verwijderen? Dit kunt u doen via uw browsersinstellingen. Gebruik eventueel de help functie van uw browser om te achterhalen hoe u dit kunt doen.

Hoe krijgen wij uw persoonsgegevens?

Daska kan uw persoonsgegevens op verschillende manieren verkrijgen.



Als u een bezoeker van onze website bent van onze website doet u dat anoniem. Wij verzamelen alleen statistische gegevens die van belang zijn voor verbetering van de website. Wij ontvangen daarbij geen IP-adressen of andere persoonsgegevens.

Wanneer u het contactformulier op onze website invult of DÅSKA Opleidingen b.v. mailt krijgen wij uw gegevens per mail binnen.

Als u opdrachtgever van DÅSKA Opleidingen b.v. bent, dan ontvangen wij veelal de gegevens direct van u, omdat u die zelf aan DÅSKA Opleidingen b.v. verstrekt.

Als uw gegevens bij ons geregistreerd staan, dan hebben wij uw gegevens verzameld uit openbare bronnen en/of heeft u zelf informatie aangeleverd en/of informatie die wij ontvangen hebben van andere organisaties, zoals opdrachtgevers. Indien DÅSKA Opleidingen gegevens ontvangt van andere organisaties bent u over deze verstrekking geïnformeerd door die organisatie of door DÅSKA Opleidingen b.v. zelf

Waarvoor gebruiken wij uw persoonsgegevens?

DÅSKA Opleidingen b.v. kan haar bedrijfsactiviteiten alleen goed uitvoeren als DÅSKA Opleidingen b.v. daarbij persoonsgegevens kan verwerken. Dat is nodig om gerichte informatie te kunnen geven over onze dienstverlening en producten aan opdrachtgevers, maar ook voor het uitvoeren van overeenkomsten met opdrachtgevers, voor het begeleiden van stage en/of afstudeerprojecten en kunnen leveren van readers aan consumenten en organisaties, het voldoen aan wettelijke bepalingen.

U bent een zakelijke relatie van DÅSKA Opleidingen b.v.

- a. DÅSKA Opleidingen b.v. heeft (persoons) gegevens van u nodig om onze dienstverlening te kunnen uitvoeren. Met uw persoonsgegevens kunnen wij bijvoorbeeld:
- Uw aanvraag beoordelen
 - Contact met uw opnemen
 - Uw gegevens goed in onze administratie zetten en bijwerken als er wijzigingen zijn

Wettelijke grondslag: Gerechtvaardigd belang

Bewaartermijn: 7 jaar

- b. DÅSKA Opleidingen b.v. heeft (persoons)gegevens van u nodig om onze dienstverlening te kunnen uitvoeren. Met uw persoonsgegevens kunnen wij bijvoorbeeld:
- Contracten opstellen en verzenden
 - Corresponderen en telefoneren
 - Contact met uw opnemen en bezoeken
 - Factureren

Wettelijke grondslag: Uitvoering overeenkomst

Bewaartermijn: 7 jaar na beëindiging ten zij anders overeengekomen met opdrachtgever

U bent een afstudeerder die vanuit DÅSKA Opleidingen b.v. wordt begeleid

DÅSKA Opleidingen b.v. heeft (persoons) gegevens van u nodig om onze dienstverlening te kunnen uitvoeren. Met uw persoonsgegevens kunnen wij bijvoorbeeld:

- Contact met uw opnemen
- Uw gegevens goed in onze administratie zetten en bijwerken als er wijzigingen zijn
- Uw gegevens goed in de beoordelingen zetten voor onze opdrachtgever

Wettelijke grondslag: uitvoering overeenkomst.

Bewaartermijn persoonsgegevens: 7 jaar na beëindiging ten zij anders overeengekomen met opdrachtgever

U bent een deelnemer aan een training/opleiding die vanuit DÅSKA Opleidingen b.v. wordt verzorgd

Het doeleinde waarom DÅSKA Opleidingen b.v. uw (persoons) gegevens verwerkt, is om de overeenkomst met u of onze opdrachtgever voor het verzorgen van een training of opleiding te kunnen uitvoeren. Met uw persoonsgegevens kunnen wij bijvoorbeeld:

- Weten wie, wanneer en waar deelneemt aan welke training / opleiding
- Contact met uw opnemen
- Uw gegevens goed in onze administratie zetten en bijwerken als er wijzigingen zijn
- Uw gegevens op eventuele certificaten kunnen verwerken

Wettelijke grondslag: uitvoering overeenkomst

Bewaartermijn persoonsgegevens: 7 jaar na beëindiging opdracht, tenzij anders overeengekomen met opdrachtgever



U bent een (on-line)besteller van een reader van DÅSKA Opleidingen b.v.

Het doeleinde waarom DÅSKA Opleidingen b.v. uw (persoons) gegevens nodig heeft, is om de bestelde en reeds betaalde reader en factuur naar de juiste adressering te kunnen versturen. Met uw persoonsgegevens kunnen wij bijvoorbeeld:

- Nagaan of u betaald hebt en vanaf welk bankrekeningnummer
- Eventueel contact met uw opnemen
- Uw bestelling en factuur naar de juiste adressering versturen
- Uw gegevens goed in onze administratie zetten en bijwerken als er wijzigingen zijn.

Wettelijke grondslag: uitvoering overeenkomst

Bewaartermijn: 7 jaar

U heeft via onze website ons contact formulier ingevuld of u heeft ons een mail gestuurd.

Het doeleinde waarom DÅSKA Opleidingen b.v. uw (persoons) gegevens nodig heeft, is om uw vraag te kunnen beantwoorden en eventueel contact met uw op te nemen.

Wettelijke grondslag: gerechtvaardigd belang

Bewaartermijn: maximaal 14 dagen

Verstrekking gegevens aan derden?

DÅSKA Opleidingen b.v. stelt geen gegevens beschikbaar aan derden, tenzij dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de betreffende overeenkomst, een bepaalde dienst te verlenen of wanneer dat de wet dat vereist.

Naast het verstrekken van informatie aan onze opdrachtgevers, kan het nodig zijn in het kader van onze dienstverlening om persoonsgegevens aan derden te verstrekken. Denk hierbij aan degene die wij eventueel inhuren voor het uitvoeren van onze dienstverlening (middels een verwerkingsovereenkomst) en bijvoorbeeld degene die onze financiële administratie verzorgt en IT leveranciers. Met dergelijke partijen maken wij goede afspraken voordat wij de gegevens aan hen verstrekken. Zij zijn verplicht de gegevens te beschermen en mogen die alleen verwerken in overeenstemming met onze instructies.

Op de website van DÅSKA Opleidingen b.v. kunt u als service hyperlinks aantreffen naar websites van derden. DÅSKA Opleidingen b.v. kan geen verantwoordelijkheid dragen voor de omgang met uw gegevens door die partijen. Lees hiervoor, indien aanwezig, het privacy statement van de betreffende site.

Hoe zorgt DÅSKA Opleidingen b.v. voor (de beveiliging) van persoonsgegevens

In het register van verwerkingsactiviteiten van DÅSKA Opleidingen b.v. is vastgelegd welke passende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen zijn genomen om de persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, corruptie of verlies.

Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

DÅSKA Opleidingen b.v. bewaart uw gegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor uw gegevens zijn verkregen en worden verwerkt, tenzij de wet ons verplicht gegevens langer of korter te bewaren.

De bewaartermijn die DÅSKA Opleidingen b.v. hanteert kunnen per doeleinde verschillen en is ook afhankelijk van de aard van de gegevens. Na afloop van de bewaartermijn worden uw persoonsgegevens verwijderd, op zodanige wijze dat die niet langer kunnen worden gebruikt en niet langer toegankelijk zijn.

Voor de verschillende bewaartermijnen per doeleinde verwijzen wij u naar punt "Waarvoor gebruiken we uw persoonsgegevens".

Wat zijn uw rechten?

In de Algemene Verordening Gegevensverwerking is een aantal specifieke rechten vastgelegd met betrekking tot de verwerking van (persoons)gegevens van natuurlijke personen.

U kunt bij ons een schriftelijk verzoek indienen om uw eigen gegevens in te zien (recht om in te zien), te verbeteren, aan te vullen of te wijzigen (recht om te wijzigen) of te verwijderen (recht tot verwijdering). Daarnaast kunt u bezwaar maken tegen het feit dat DÅSKA Opleidingen b.v. uw gegevens verwerkt (recht op bezwaar) en de verwerking van uw gegevens laten beperken (recht op beperking van de verwerking). Tot slot kent de wetgeving het recht op overdraagbaarheid van gegevens.

Indien u opdrachtgever bent van DÅSKA Opleidingen b.v. kunt u ons ook laten weten dat persoonsgegevens niet gebruikt mogen worden voor marketingactiviteiten.

De wettelijke termijn voor afhandeling van uw verzoek is één maand. DÅSKA Opleidingen b.v. streeft ernaar u binnen vijf werkdagen een reactie te sturen, na ontvangst van alle benodigde gegevens/documenten.



Datalekken

Een datalek is een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens die leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van, of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens. De inbreuk kan per ongeluk zijn of met opzet gebeuren.

DÅSKA Opleidingen b.v. is verplicht om een datalek binnen 72 uur te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) en bij degene(n) van wie de gegevens zijn en/of degene(n) die ze gebruiken. Die verplichting geldt niet wanneer het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk een risico inhoudt op de rechten en vrijheden van de betreffende personen.

Datalekken worden bij DÅSKA Opleidingen b.v. altijd intern geregistreerd en beoordeeld. Per melding wordt vastgesteld welke actie er nodig is om de risico's voor betrokkene(n) zo goed mogelijk te beperken.

Het is belangrijk dat alle vermoedens van een datalek die betrekking hebben op persoonsgegevens die door Daska Opleidingen worden verwerkt zo snel mogelijk bij DÅSKA Opleidingen b.v. worden gemeld. DÅSKA Opleidingen b.v. kan beoordelen of er sprake is van een datalek en actie ondernemen.

Wijzigingen van dit privacy statement

DÅSKA Opleidingen b.v. houdt zich het recht voor dit privacy statement aan te passen. De wijzigingen zullen we in het privacy statement op onze webpagina bekendmaken. Dit privacy statement is voor het laatst aangepast op 18 mei 2018

Heeft u een klacht over het gebruik van (uw) persoonsgegevens door DÅSKA Opleidingen b.v.?

Bent u van mening dat DÅSKA Opleidingen b.v. in het algemeen niet correct handelt bij de verwerking van uw persoonsgegevens? Dien dan een schriftelijk klacht in bij de directie. Levert een klacht niet het gewenste resultaat op? Dan is er de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Vragen of opmerkingen?

Heeft u vragen of opmerkingen over het Privacy Statement van DÅSKA Opleidingen b.v. over het verwerken van persoonsgegevens die niet in dit Privacy Statement zijn beantwoord? Of heeft u suggesties of opmerkingen over de inhoud? Dan kunt u zich wenden tot de directie.

Contactgegevens:

DÅSKA Opleidingen b.v.

Paxtonstraat 3P

8013 RP Zwolle

Tel: 038-3030159

e-mail: info@daska.nl